

TERMES DE REFERENCES :

pour

**LE RECRUTEMENT D'UN.E CONSULTANT.E POUR UNE ÉTUDE DE
PERCEPTION ET DE RECENSEMENT DES BONNES PRATIQUES LOCALES
ASSORTIE D'UNE NOTE DE PLAIDOYER SUR LA MASCULINITÉ POSITIVE**

Janvier 2024

CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Burkina Faso a fait des progrès significatifs dans la promotion de l'égalité de genre, mais il reste encore beaucoup à faire pour atteindre une véritable égalité entre les sexes dans tous les domaines de la vie. Le taux de scolarisation des filles reste inférieur à celui des garçons, les femmes sont sous-représentées dans les postes de décision et de leadership, et la violence sexiste et les pratiques traditionnelles nocives persistent.

L'association Action Citoyenne pour le Développement et la Paix au Burkina Faso (Action CiDeP Burkina), précédemment Association des Jeunes pour le Développement Durable au Burkina Faso (AJDD/BF), a initié depuis sa création en 2007 des actions de promotion de l'égalité des genres. C'est ainsi qu'avec l'accompagnement de OXFAM Québec, elle bénéficie du Programme de Coopération Volontaire (PCV) Egalité en Action qui est développé depuis 2021.

A cet effet, Action CiDeP met en œuvre l'initiative « *TEENG-TEELE* » *Réduction des inégalités de genre à travers la promotion du leadership féminin et la masculinité positive* dans les zones du Centre-Sud (Pô), Centre-Est (Garango) et du Centre-Est (Tenkodogo). L'initiative vise à contribuer à une meilleure inclusion des jeunes femmes et jeunes hommes dans la promotion de l'égalité de genre et la lutte contre les VBG à travers la masculinité positive. L'approche innovante du projet consiste à constituer des tandems de jeunes filles et garçons avec l'assistance des notabilités et les autorités administratives locales. Ces tandems seront mis à contribution pour promouvoir les bonnes pratiques de masculinité positive dans leurs communautés respectives. Afin de recueillir les bons exemples de masculinités positives, les récits de promotion de l'égalité des genres et de documenter les bons modèles, un.e consultant.e sera recruté pour une étude. Il s'agira d'une étude de perception et de recensement des bonnes pratiques locales assortie d'une note de plaidoyer sur la masculinité positive qui servira de documentation de base pour l'initiative.

OBJECTIFS

L'objectif général est le recrutement d'un.e consultant.e pour la conduite d'une étude de perception et de recensement des bonnes pratiques locales assortie d'une note de plaidoyer sur la masculinité positive.

De façon spécifique, il s'agira pour le. la consultant.e de :

- Élaborer un rapport d'étude sur les perceptions des populations sur la masculinité positive ;
- Élaborer un rapport de recensement des bonnes pratiques locales sur la masculinité positive ;
- Élaborer une note de plaidoyer sur la masculinité positive ;
- Définir un cadre méthodologique pour la collecte et l'analyse des données ;
- Proposer des outils de collecte de données et documentation des récits ;
- Conduire un atelier de restitution des résultats de l'étude ;

I. RESULTATS ATTENDUS :

- Un rapport d'étude sur les perceptions des populations sur la masculinité positive est élaboré ;
- Un rapport de recensement des bonnes pratiques locales sur la masculinité positive est élaboré ;
- Une note de plaidoyer sur la masculinité positive est élaborée ;
- Un cadre méthodologique pour la collecte et l'analyse des données est conçu ;
- Des outils de collecte de données et documentation des récits sont proposés ;
- Un atelier de restitution des résultats de l'étude est conduit ;

II. MISSION DU. DE LA CONSULTANT.E

Il s'agira pour le. la consultant.e de :

- Identifier et cartographier les personnes de référence dans les zones d'intervention ;
- Conduire des entretiens avec des personnes de référence dans les zones d'intervention pour collecter les récits de masculinité positive ;
- Elaborer une note de plaidoyer sur la masculinité positive sur la base des résultats de l'étude ;
- Définir un cadre méthodologique pour la collecte et l'analyse des données ;
- Animer un atelier de restitution des résultats de l'étude ;

III. ORGANISATION DE LA MISSION

- Rencontre de cadrage

Il est prévu d'organiser avec le.la consultant.e, des séances de cadrage, afin d'ajuster les propositions énumérées et s'assurer de leur cohérence avec les attentes du projet.

- **Planning**

Un planning détaillé de la mission sera finalisé avec le.la consultant.e et constituera la principale référence de travail jusqu'à la fin du processus. Un calendrier sera proposé par le.la consultant.e et validé par le comité de suivi.

IV. METHODOLOGIE

Le.la consultant.e déclinera son plan de travail sur la durée totale de sa mission, en faisant ressortir les différentes tâches assignées et l'approche méthodologique proposée. Cette approche doit être participative et impliquer l'ensemble des acteurs concernés.

V. DUREE DE LA MISSION

La mission du.de la consultant.e est prévue pour durer 30 jours à compter de la date de signature de son contrat.

VI. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES REQUISES

Le.la consultant.e ou le cabinet devra avoir parmi son personnel, des consultants.es ayant les compétences suivantes :

- BAC+5 en statistique, gestion de projet, en suivi évaluation ou tout domaine pertinent à cet effet ;
- Justifier d'une expérience de minimum (03) ans dans la conduite d'étude dans le domaine de la gestion de programmes/projets de développement et humanitaire ;
- Justifier d'une expertise sur les domaines liés au Genre et à la masculinité positive ;
- Connaissance des méthodes et des outils de suivi et évaluation ;
- Capacité à mener des entretiens et à travailler en équipe ;
- Excellentes compétences en communication écrite et orale ;
- Connaissance des secteurs d'activité de l'organisation serait un atout.

VII. DEPOT DES OFFRES TECHNIQUES ET FINANCIERES

Les candidats intéressés sont priés d'envoyer par courriel à l'adresse mail de l'Action CiDeP : ajddbf1@gmail.com, infocidep@actioncidep.bf en mettant en copie a.oumarou@actioncidep.bf et c.koanda@actioncidep.bf, les documents suivants :

- Une offre technique détaillée, contenant la compréhension des TDRs, la méthodologie de mise en œuvre et le planning
- Une offre financière,
- Les CV actualisés des personnes devant intervenir sur l'élaboration du document.

La période de soumission est fixée du 12 au 19 janvier 2024 à 23h 59 mn.